

Riktlinjer för monografiavhandlingar

En monografiavhandling är normalt en enhetlig, sammanhållen ensamförfattad text, uppdelad i kapitel, som berör en och samma tematik. Det rekommenderas att den doktorand som så önskar redan från början, eller åtminstone i ett tidigt skede av avhandlingsprocessen, inriktar sig på att skriva en monografiavhandling. Arbetsplaneringen bör avspeglas i den individuella studieplanen.

Monografiavhandlingars omfattning varierar. Fakultetens tryckningsbidrag uppgår dock till ett fast belopp som fastställs på årsbasis. Detta skall, utöver andra kostnader som uppkommer vid disputationen, räcka till att finansiera tryckningen av en pliktupplaga (kontakta forskningssekreteraren eller studierektor för forskarutbildningen för exakt antal). Avhandlingens omfång bör inte överstiga 300 tryckta boksidor. Monografiavhandlingar kan skrivas på svenska, danska, norska, engelska, tyska eller franska. En avhandling som inte är skriven på engelska skall vara försedd med en sammanfattning på engelska.

Det obligatoriska planseminariet bör innehålla en plan för avhandlingens övergripande upplägg. Vid mittseminariet förväntas doktoranden presentera en central del av sin avhandling, samt visa på det större sammanhang i vilket denna del ingår. Underlaget för seminariet kan exempelvis utgöras av ett substanskapitel tillsammans med innehållsförteckningen och ett utkast till inledningskapitlet. För manuskonferensen gäller att det manuskript som presenteras ska vara av en sådan karaktär att det klart framgår hur slutprodukten kommer att se ut. Det innebär att samtliga kapitel bör föreligga, åtminstone i framskriden form.